



KURUMSAL MALİ DURUM VE BEKLENTİLER RAPORUNUN HAZIRLANMASI İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No	İA.113
İlk Yayın Tarihi	07.11.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>İşleme Başla</p> <p>Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporunun hazırlanmasına ilişkin yazı ve belgelerin gelmesi</p> <p>Kurum bütçesinin ilk altı aylık uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklenti ve hedefleri ile faaliyetlerini kapsayan bilgi ve belgelerin ilgili birimlerden alınması/ konsolide edilmesi</p> <p>Konsolide edilen kaynaklar ile ilgili Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporunun hazırlanması</p> <p>Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporunun Kamuoyuna duyurulması ve Maliye Bakanlığına gönderilmesi</p> <p>İşlem Sonu</p>	<p>Maliye Bakanlığı</p> <p>Str. Gel. Daire Baş.</p> <p>Str. Gel. Daire Baş.</p> <p>Üst Yönetici Str. Gel. Daire Baş.</p>	<p>DŞ-004-5018 sayılı Kanun</p> <p>Muhasebe ve Bütçe Verileri</p> <p>Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu</p> <p>Yazı Başkanlığımız Web Sayfası</p>

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici